

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.8700488                                                                                                                                                                |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                 |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                      |
| Fecha de generación del estado    | 4 días de tiempo transcurrido (12/12/2025 2:47:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                              |
| Número del contrato               | C-US-058-2025                                                                                                                                                                     |
| Objeto del contrato               | Suministro continuo de medicamentos genéricos, comerciales y de control especial a la farmacia ubicada en las instalaciones de la Unidad de Salud de la Universidad del Atlántico |
| Tipo de Contrato                  | Suministros                                                                                                                                                                       |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                |
| Duración del contrato             | 19 Días                                                                                                                                                                           |
| Fecha de inicio de contrato       | 9 días para terminar (26/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                      |
| Fecha de terminación del contrato | 14 días para terminar (31/12/2025 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                     |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                            |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                                              |
| Fecha de inicio de liquidación    | 26 días para terminar (12/01/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                     |
| Fecha fin de liquidación          | 30/06/2028 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                          |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                              |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                              |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                              |

## Información de la Entidad Estatal contratante



UNIATLANTICO  
COLOMBIA, Puerto Colombia  
★★★★★

0 Recomendación (es)  
☐

## Información del Proveedor contratista



INFARMEDIC SAS  
COLOMBIA, Barranquilla  
Número de documento 9001623724

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor      | Nombbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------|-------------------|----------------|------------------|
| INFARMEDIC SAS |                   |                |                  |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: INFARMEDIC SAS  
Fecha de aprobación: 12/12/2025 4:28:50 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: DANIEL BARRIOS TORRES  
Fecha de aprobación: 16/12/2025 11:45:29 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_8700488\_Firmado  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación  | Compras Uniatlantico          |
| Proceso de Contratación | IDR-147-2025                  |
| Título de la oferta     | ☐☐☐                           |
| Cuantía del contrato    | 210.000.000 COP               |

# Condiciones

## Documentos Tipo

## Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir  
El contrato puede ser prorrogado ☒ Sí ☐ No  
Fecha de notificación de prórrogación -

## Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☒ No

Cumplimiento ☒ Sí ☐ No

|                                                               |       |                           |                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------|-------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Cumplimiento del contrato |       |                           |                                                                                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> % del valor del contrato  | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 11 horas de tiempo transcurrido (16/12/2025 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <input type="checkbox"/> Valor de la garantía                 |       | Fecha de vigencia (hasta) | 30/04/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pago de salarios          |       |                           |                                                                                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> % del valor del contrato  | 5,00  | Fecha de vigencia (desde) | 11 horas de tiempo transcurrido (16/12/2025 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <input type="checkbox"/> Valor de la garantía                 |       | Fecha de vigencia (hasta) | 31/12/2028 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Calidad del servicio      |       |                           |                                                                                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> % del valor del contrato  | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 11 horas de tiempo transcurrido (16/12/2025 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <input type="checkbox"/> Valor de la garantía                 |       | Fecha de vigencia (hasta) | 30/04/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                 |

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías: -

Fecha de entrega de garantías: -

## Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Errisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|---------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |         |           |        |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8700488  
Proveedor INFARMEDIC SAS  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones carrera 30 # 8-49  
Ubicación CO-ATL-08573 - Puerto Colombia  
País COLOMBIA  
Departamento Atlántico  
Municipio Puerto Colombia  
Dirección carrera 30 # 8-49  
Código postal  
Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección         | Ubicación                              |
|----|-------------------|----------------------------------------|
| 1  | carrera 30 # 8-49 | COLOMBIA > Atlántico > Puerto Colombia |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCCNTR.8700488                                   |                                                                                                                                                                                   |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                        |
|---------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                   |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                        |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                   |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>210.000.000,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                       | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                        |
| 1             | 48111108                                             | Suministro continuo de medicamentos genéricos, comerciales y de control especial a la farmacia ubicada en las instalaciones de la Unidad de Salud de la Universidad del Atlántico | 1,00     | UN     | 210.000.000,00           | 210.000.000,00  | 210.000.000,00                                       |                                                                        |
| 2             | CO1.PCCNTR.8700488                                   |                                                                                                                                                                                   |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                        |
| 2.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                   |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                        |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                   |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>210.000.000,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                       | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                        |
| 1             | 48111108                                             | Suministro continuo de medicamentos genéricos, comerciales y de control especial a la farmacia ubicada en las instalaciones de la Unidad de Salud de la Universidad del Atlántico | 1,00     | UN     | 210.000.000,00           | 210.000.000,00  | 210.000.000,00                                       |                                                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                     | Fase de Contrato  | Fase de Habilitación  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                               |

| Documentos administrativos  | Fase de Contrato  | Fase de Habilitación  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados                                  |                                                                                                        |                                                                                                            |

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                      | Nombre del documento                             | Detalle                   |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------|
| 120252040024233_00004 SOLICITUD DE CDP.pdf       | 120252040024233_00004 SOLICITUD DE CDP.pdf       | <a href="#">(detalle)</a> |
| SOL DE CDP (11) (1).pdf                          | SOL DE CDP (11) (1).pdf                          | <a href="#">(detalle)</a> |
| CDP (29) (1).pdf                                 | CDP (29) (1).pdf                                 | <a href="#">(detalle)</a> |
| CDP (31).pdf                                     | CDP (31).pdf                                     | <a href="#">(detalle)</a> |
| ESTUDIOS PREVIOS IDR 147-2025- corregido (1).pdf | ESTUDIOS PREVIOS IDR 147-2025- corregido (1).pdf | <a href="#">(detalle)</a> |
| CLAUSULADO IDR -147-2025 (1)firma.pdf            | CLAUSULADO IDR -147-2025 (1)firma.pdf            | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                                                                                        |                   |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <div>LEYTON DANIEL BARR</div>       | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 72274257 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <div>Aleyda Ines Parra Castil</div> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 32726879 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                                                                                                                  |                   |                      |                     |          |                                     |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <div>LEYTON DANIEL BARR</div> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 72274257 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición      | Nmbre                 | Fecha de seguimiento                                                       | Cambiado por          |
|---------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Ordenador del | LEYTON DANIEL BARRIOS | 11 horas de tiempo transcurrido (16/12/2025 11:45:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, | LEYTON DANIEL BARRIOS |

|                     |                              |                                                                                         |                              |
|---------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| pago                | TORRES                       | Lima, Quito)                                                                            | TORRES                       |
| Ordenador del Gasto | LEYTON DANIEL BARRIOS TORRES | 11 horas de tiempo transcurrido (16/12/2025 11:45:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | LEYTON DANIEL BARRIOS TORRES |
| Supervisor          | Aleyda Ines Parra Castillo   | 11 horas de tiempo transcurrido (16/12/2025 11:45:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | LEYTON DANIEL BARRIOS TORRES |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No \*

210.000.000

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí ☒ No \*

Total

210.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                        | Tipo | Estado            | Saldo           | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|-------------------------------|------|-------------------|-----------------|------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 2634 | CDP  | No se ha iniciado | 140.000.000 COP | 00-00-00         | -                                 | Editar |
| <input type="checkbox"/> 1007 | CDP  | No se ha iniciado | 70.000.000 COP  | 00-00-00         | -                                 | Editar |

Saldo de CDP

0 COP

Saldo de vigencias futuras

0 COP

Saldo total a comprometer

0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF

-

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso             | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Montó por consumir | Montó presupuestal a liberar | Código Pbsición de Gasto | Consulta Ejecución  |
|-------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> 2634 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 140.000.000 COP          | 140.000.000 COP    | -                            | -                        | SIIF Detalle Editar |
| <input type="checkbox"/> 1007 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 70.000.000 COP           | 70.000.000 COP     | -                            | -                        | SIIF Detalle Editar |

Saldo de compromisos CDP

210.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF

0 COP

Saldo total comprometido

210.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF

-